

Viedma, 07 de junio de 2024.
DISPOSICIÓN N° 607/2024

VISTO:

Las Misiones y Funciones de la Dirección de Educación Superior y;

CONSIDERANDO:

Que por intermedio de Resolución N° 4155/16 se aprueba el Diseño Curricular de la “**Tecnicatura Superior en Gestión Pública**”;

Que mediante la Resolución N° 1598/17 se autoriza la implementación de la misma en el Centro Educativo de Nivel Terciario N° 40 de la localidad de Viedma;

Que mediante la Resolución N° 1875/19 se crean las horas cátedras correspondientes al tercer año de la tecnicatura antes mencionada;

Que ante la necesidad de cubrir la planta funcional del Instituto Superior antes mencionado es necesario efectuar el llamado a Concurso para la cobertura de Espacios Curriculares del trayecto de formación citado;

Que la convocatoria se efectúa en el marco de la Resolución N° 280/11 que aprueba los “Lineamientos y Criterios para la designación de cargos Interinos y Suplentes en las Instituciones de Educación Técnica Profesional de Nivel Superior”;

Que en la mencionada normativa se establecen los términos y condiciones para la sustanciación de concursos y la cobertura de los cargos estipulados en el Diseño Curricular;

Que es necesario dictar la norma legal que apruebe el llamado a concurso antes mencionado;

Que la presente medida se dicta en el uso de las facultades conferidas por la Resolución N°3573/24- CPE;

POR ELLO:

**LA DIRECCIÓN DE EDUCACION SUPERIOR
DISPONE:**

ARTÍCULO 1°: AUTORIZAR el llamado a concurso para la cobertura de horas cátedras correspondientes al tercer año de la “**Tecnicatura Superior en Gestión Pública**”, del CENT N°40 – Turno Vespertino-Nocturno, según el siguiente detalle:

Espacio Curricular	Campo de la Formación	Carga horaria	Régimen de Cursada	Carácter
Informática aplicada	Formación Especifica	2 (dos) hs. Cátedras terciarias	Cuatrimestral	Suplente

ARTÍCULO 2°: ESTABLECER, que la publicación de la convocatoria al concurso para la cobertura de las horas cátedras se realizará por (3) tres días: 10,11 y 12 del mes de junio del corriente año.-

ARTÍCULO 3º: ESTABLECER, que el Instituto Superior de la localidad de Viedma recibirá la documentación de la convocatoria a concurso para la cobertura de dichas horas cátedras durante los 10 (diez) días consecutivos a la publicación de la misma en formatodigital, PDF al correo electrónico del establecimiento que se detalla: concursoscent40@gmail.com .-

ARTÍCULO 4º: ESTABLECER, como fecha límite para la recepción de la documentación (Currículum Vitae y Proyecto de cátedra) según ANEXO I de la presente será el día lunes 24 del mes de junio del 2024 hasta las 20,00 Hs .-

ARTÍCULO 5º: ESTABLECER, que el Instituto Superior de la localidad de Viedma y la DES constituirán la Comisión Evaluadora y los procesos según términos de la Resolución N° 280/11 para la evaluación del Currículum Vitae, proyectos e instancia de oposición;

ARTÍCULO 6º: REGISTRAR, comunicar y archivar.-




Prof. Gabriela Laura Yocco
Directora de Educación Superior
Ministerio de Educación Superior y DDHH
Provincia de Río Negro

DISPOSICIÓN N° 607/2024
DES

ANEXO I DISPOSICION N° 607/ 2024

CONVOCATORIA A CONCURSO DE HORAS CÁTEDRAS
INSTITUTO CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL TERCARIO N° 40

CARRERA: “TECNICATURA SUPERIOR EN GESTIÓN PÚBLICA”

- Espacio curricular: “Informática aplicada”
Carácter: Suplente.
Campo de la Formación: Especifica
Régimen de cursada: cuatrimestral - 2 hs Semanales

REQUISITOS:

- Título Universitario y/o de Educación Superior, afín a los espacios curriculares.
- Proyecto que responda a los contenidos del espacio curricular de la Tecnicatura.
- Currículum Vitae (deberá adjuntar la documentación que avale lo enunciado –Titulo – Certificación de Cursos y Servicios)

1.- INSCRIPCIÓN:

El/la postulante deberá entregar el proyecto elaborado, encuadrado en la Resolución N°280/11y Diseño Curricular Resolución CP N° 1598/17, junto con el Currículum Vitae en formato digital al correo electrónico que a continuación se detalla: concursoscent40@gmail.com en la fecha enunciada en el Artículo 4° de la Disposición N° 607/24.

2.- ENTREVISTA DE OPOSICIÓN Y ANTECEDENTES:

El/la postulante será notificada por correo electrónico, la fecha y la hora en la cual deberá presentarse a la entrevista de oposición.

1. Presentación de antecedentes y proyecto (Leer Res. N° 280/11)

Al momento de inscripción deberá enviar toda la documentación personal en formato digital PDF junto al proyecto de trabajo al mail institucional concursoscent40@gmail.com
Asimismo, para cualquier inquietud o consulta deberán dirigirse al correo institucional. Y la documentación correspondiente al Reglamento Académico Marco (RAM Res. 4077/14) y Proyecto Educativo Institucional (PEI) que se encuentra disponible en el Instituto:

Documentación:

- Ficha de Inscripción (Solicitarla al mail: concursoscent40@gmail.com)
- Una copia del Currículum Vitae.
- Una copia del Proyecto.

- Copias de títulos y postítulos originales escaneados y adjuntados para la inscripción como postulante.
- Certificado de Antecedentes y Reincidencia Resolución N° 2622/15
- Certificado de Aptitud Psico –Física Resolución N° 1930/15

2. **Entrevista:**

Se podrá realizar las entrevistas de manera presencial o virtual, comunicando al postulante con anterioridad la modalidad que tomará la mesa evaluadora.

DISPOSICION N° 607 /2024
DES